

ANNEXE

Mise à disposition auprès de la Caisse des Écoles

Liste des agents concernés

Agent	Fonction
AMOURDOM Valérye Marie Sophie	Agent de gestion administrative
CANDIN Jean Marc	Coursier
ETHEVE Noëlle Marie	Agent de gestion administrative
GIGANT Pascal Pierre Anthony	Référent Parcours PRE
JANIKY Marianne	Coordonnateur administratif
LAW-YING Laurent Mickaël	Directeur
PANDION Aurélie Marie Stéphanie	Référent Parcours PRE
PAQUIOM Nathalie Marie Mimose	Coordonnateur PRE
SAMINADIN Marie Jeannine	Agent d'entretien
VINGADASSIN Marie Tatiana	Agent de gestion administrative



Direction des Ressources Humaines

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION de Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie auprès de la Caisse des Écoles

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics

Vu la délibération en date du informant l'assemblée délibérante de la présente mise à disposition,

La présente convention est établie

Entre :

La Commune de Saint-André, représentée par son Maire, Monsieur Joé BEDIER, Hôtel de Ville, Place du 2 décembre, BP 505 - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'une part,

Et :

La Caisse des Écoles, représentée par son Président, Monsieur Joé BEDIER, rue Mélodium - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'autre part.

Il est arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 : Objet et durée de la mise à disposition

La Commune de Saint-André met Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie, adjoint administratif, à disposition de la Caisse des Écoles, à titre gracieux, pour exercer les fonctions de : agent de gestion administrative, à compter du 1^{er} mars 2025 pour une durée de 3 ans (renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée).

ARTICLE 2 : Conditions d'emploi

Le travail de Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie est organisé par la Caisse des Écoles dans les conditions suivantes : l'agent exercera ses missions pour une durée hebdomadaire de 37 h 30 dans les bâtiments communaux situés rue Mélodium à Saint-André.

La Commune de Saint-André continuera à gérer la situation administrative de Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie notamment en ce qui concerne ses congés annuels, sa position administrative et d'une façon générale sa carrière administrative.

ARTICLE 3 : Rémunération

La Commune de Saint-André versera à Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie, la rémunération correspondant à son grade d'origine (traitement de base, indemnité de résidence, supplément familial, indemnités et primes liés à l'emploi).

La Caisse des Écoles ne versera aucun complément de rémunération à Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie au titre de cette mise à disposition.

ARTICLE 4 : Contrôle et évaluation de l'activité

Un rapport sur la manière de servir de Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie sera établi par la Caisse des Écoles une fois par an et transmis à la Commune de Saint-André qui établira le rapport d'évaluation en prenant en compte les éléments communiqués et les observations éventuelles de Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie qui aura eu transmission de son rapport.

En cas de faute disciplinaire, la Caisse des Écoles devra saisir automatiquement et obligatoirement la Commune de Saint-André.

ARTICLE 5 : Fin de la mise à disposition

La mise à disposition de Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à la demande de l'intéressée ou de la Commune de Saint-André ou de La Caisse des Écoles sous réserve d'un préavis de 2 mois ;
- au terme prévu à l'article 1 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la Commune de Saint-André et la Caisse des Écoles.

Si au terme de cette mise à disposition, Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie ne peut être réaffectée dans les fonctions qui lui étaient dévolues à la Commune de Saint-André, l'agent sera affecté dans un des emplois que son grade lui donne vocation à occuper en respectant les priorités accordés par l'article 54 de la loi du 26 janvier 1984 au conjoint et aux personnes handicapées.

ARTICLE 6 : Assurance et accident de travail

Dans le cadre des missions confiées à Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie par cette mise à disposition, la Commune de Saint-André se porte garante, en termes d'assurances et d'accident du travail, de la personne de Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie.

ARTICLE 7 : Juridiction compétente en cas de litige

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Saint-Denis.

La présente convention a été transmise à Madame AMOURDOM Valérye Marie Sophie dans les conditions lui permettant d'exprimer son accord sur la nature des activités qui lui sont confiées et sur ses conditions d'emploi.

Fait à Saint-André, le

La Commune de Saint-André

La Caisse des Écoles



Direction des Ressources Humaines

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION de Monsieur CANDIN Jean Marc auprès de la Caisse des Écoles

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics

Vu la délibération en date du informant l'assemblée délibérante de la présente mise à disposition,

La présente convention est établie

Entre :

La Commune de Saint-André, représentée par son Maire, Monsieur Joé BEDIER, Hôtel de Ville, Place du 2 décembre, BP 505 - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'une part,

Et :

La Caisse des Écoles, représentée par son Président, Monsieur Joé BEDIER, rue Mélodium - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'autre part.

Il est arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 : Objet et durée de la mise à disposition

La Commune de Saint-André met Monsieur CANDIN Jean Marc, adjoint technique, à disposition de la Caisse des Écoles, à titre gracieux, pour exercer les fonctions de : coursier, à compter du 1^{er} mars 2025 pour une durée de 3 ans (renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée).

ARTICLE 2 : Conditions d'emploi

Le travail de Monsieur CANDIN Jean Marc est organisé par la Caisse des Écoles dans les conditions suivantes : l'agent exercera ses missions pour une durée hebdomadaire de 37 h 30 dans les bâtiments communaux situés rue Mélodium à Saint-André.

La Commune de Saint-André continuera à gérer la situation administrative de Monsieur CANDIN Jean Marc notamment en ce qui concerne ses congés annuels, sa position administrative et d'une façon générale sa carrière administrative.

ARTICLE 3 : Rémunération

La Commune de Saint-André versera à Monsieur CANDIN Jean Marc, la rémunération correspondant à son grade d'origine (traitement de base, indemnité de résidence, supplément familial, indemnités et primes liés à l'emploi).

La Caisse des Écoles ne versera aucun complément de rémunération à Monsieur CANDIN Jean Marc au titre de cette mise à disposition.

ARTICLE 4 : Contrôle et évaluation de l'activité

Un rapport sur la manière de servir de Monsieur CANDIN Jean Marc sera établi par la Caisse des Écoles une fois par an et transmis à la Commune de Saint-André qui établira le rapport d'évaluation en prenant en compte les éléments communiqués et les observations éventuelles de Monsieur CANDIN Jean Marc qui aura eu transmission de son rapport.

En cas de faute disciplinaire, la Caisse des Écoles devra saisir automatiquement et obligatoirement la Commune de Saint-André.

ARTICLE 5 : Fin de la mise à disposition

La mise à disposition de Monsieur CANDIN Jean Marc peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à la demande de l'intéressé ou de la Commune de Saint-André ou de La Caisse des Écoles sous réserve d'un préavis de 2 mois ;
- au terme prévu à l'article 1 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la Commune de Saint-André et la Caisse des Écoles.

Si au terme de cette mise à disposition, Monsieur CANDIN Jean Marc ne peut être réaffecté dans les fonctions qui lui étaient dévolues à la Commune de Saint-André, l'agent sera affecté dans un des emplois que son grade lui donne vocation à occuper en respectant les priorités accordés par l'article 54 de la loi du 26 janvier 1984 au conjoint et aux personnes handicapées.

ARTICLE 6 : Assurance et accident de travail

Dans le cadre des missions confiées à Monsieur CANDIN Jean Marc par cette mise à disposition, la Commune de Saint-André se porte garante, en termes d'assurances et d'accident du travail, de la personne de Monsieur CANDIN Jean Marc.

ARTICLE 7 : Juridiction compétente en cas de litige

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Saint-Denis.

La présente convention a été transmise à Monsieur CANDIN Jean Marc dans les conditions lui permettant d'exprimer son accord sur la nature des activités qui lui sont confiées et sur ses conditions d'emploi.

Fait à Saint-André, le

La Commune de Saint-André

La Caisse des Écoles



Direction des Ressources Humaines

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION de Madame ETHEVE Noëlle Marie auprès de la Caisse des Écoles

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics

Vu la délibération en date du informant l'assemblée délibérante de la présente mise à disposition,

La présente convention est établie

Entre :

La Commune de Saint-André, représentée par son Maire, Monsieur Joé BEDIER, Hôtel de Ville, Place du 2 décembre, BP 505 - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'une part,

Et :

La Caisse des Écoles, représentée par son Président, Monsieur Joé BEDIER, rue Mélodium - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'autre part.

Il est arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 : Objet et durée de la mise à disposition

La Commune de Saint-André met Madame ETHEVE Noëlle Marie, adjoint administratif, à disposition de la Caisse des Écoles, à titre gracieux, pour exercer les fonctions de : agent de gestion administrative, à compter du 1^{er} mars 2025 pour une durée de 3 ans (renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée).

ARTICLE 2 : Conditions d'emploi

Le travail de Madame ETHEVE Noëlle Marie est organisé par la Caisse des Écoles dans les conditions suivantes : l'agent exercera ses missions pour une durée hebdomadaire de 37 h 30 dans les bâtiments communaux situés rue Mélodium à Saint-André.

La Commune de Saint-André continuera à gérer la situation administrative de Madame ETHEVE Noëlle Marie notamment en ce qui concerne ses congés annuels, sa position administrative et d'une façon générale sa carrière administrative.

ARTICLE 3 : Rémunération

La Commune de Saint-André versera à Madame ETHEVE Noëlle Marie, la rémunération correspondant à son grade d'origine (traitement de base, indemnité de résidence, supplément familial, indemnités et primes liés à l'emploi).

La Caisse des Écoles ne versera aucun complément de rémunération à Madame ETHEVE Noëlle Marie au titre de cette mise à disposition.

ARTICLE 4 : Contrôle et évaluation de l'activité

Un rapport sur la manière de servir de Madame ETHEVE Noëlle Marie sera établi par la Caisse des Écoles une fois par an et transmis à la Commune de Saint-André qui établira le rapport d'évaluation en prenant en compte les éléments communiqués et les observations éventuelles de Madame ETHEVE Noëlle Marie qui aura eu transmission de son rapport.

En cas de faute disciplinaire, la Caisse des Écoles devra saisir automatiquement et obligatoirement la Commune de Saint-André.

ARTICLE 5 : Fin de la mise à disposition

La mise à disposition de Madame ETHEVE Noëlle Marie peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à la demande de l'intéressée ou de la Commune de Saint-André ou de La Caisse des Écoles sous réserve d'un préavis de 2 mois ;
- au terme prévu à l'article 1 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la Commune de Saint-André et la Caisse des Écoles.

Si au terme de cette mise à disposition, Madame ETHEVE Noëlle Marie ne peut être réaffectée dans les fonctions qui lui étaient dévolues à la Commune de Saint-André, l'agent sera affecté dans un des emplois que son grade lui donne vocation à occuper en respectant les priorités accordés par l'article 54 de la loi du 26 janvier 1984 au conjoint et aux personnes handicapées.

ARTICLE 6 : Assurance et accident de travail

Dans le cadre des missions confiées à Madame ETHEVE Noëlle Marie par cette mise à disposition, la Commune de Saint-André se porte garante, en termes d'assurances et d'accident du travail, de la personne de Madame ETHEVE Noëlle Marie.

ARTICLE 7 : Juridiction compétente en cas de litige

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Saint-Denis.

La présente convention a été transmise à Madame ETHEVE Noëlle Marie dans les conditions lui permettant d'exprimer son accord sur la nature des activités qui lui sont confiées et sur ses conditions d'emploi.

Fait à Saint-André, le

La Commune de Saint-André

La Caisse des Écoles

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION de Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony auprès de la Caisse des Écoles

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics

Vu la délibération en date du informant l'assemblée délibérante de la présente mise à disposition,

La présente convention est établie

Entre :

La Commune de Saint-André, représentée par son Maire, Monsieur Joé BEDIER, Hôtel de Ville, Place du 2 décembre, BP 505 - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'une part,

Et :

La Caisse des Écoles, représentée par son Président, Monsieur Joé BEDIER, rue Mélodium - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'autre part.

Il est arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 : Objet et durée de la mise à disposition

La Commune de Saint-André met Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony, assistant socio-éducatif, à disposition de la Caisse des Écoles, à titre gracieux, pour exercer les fonctions de : référent Parcours PRE, à compter du 1^{er} mars 2025 pour une durée de 3 ans (renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée).

ARTICLE 2 : Conditions d'emploi

Le travail de Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony est organisé par la Caisse des Écoles dans les conditions suivantes : l'agent exercera ses missions pour une durée hebdomadaire de 37 h 30 dans les bâtiments communaux situés rue Mélodium à Saint-André.

La Commune de Saint-André continuera à gérer la situation administrative de Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony notamment en ce qui concerne ses congés annuels, sa position administrative et d'une façon générale sa carrière administrative.

ARTICLE 3 : Rémunération

La Commune de Saint-André versera à Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony, la rémunération correspondant à son grade d'origine (traitement de base, indemnité de résidence, supplément familial, indemnités et primes liés à l'emploi).

La Caisse des Écoles ne versera aucun complément de rémunération à Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony au titre de cette mise à disposition.

ARTICLE 4 : Contrôle et évaluation de l'activité

Un rapport sur la manière de servir de Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony sera établi par la Caisse des Écoles une fois par an et transmis à la Commune de Saint-André qui établira le rapport d'évaluation en prenant en compte les éléments communiqués et les observations éventuelles de Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony qui aura eu transmission de son rapport.

En cas de faute disciplinaire, la Caisse des Écoles devra saisir automatiquement et obligatoirement la Commune de Saint-André.

ARTICLE 5 : Fin de la mise à disposition

La mise à disposition de Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à la demande de l'intéressé ou de la Commune de Saint-André ou de La Caisse des Écoles sous réserve d'un préavis de 2 mois ;
- au terme prévu à l'article 1 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la Commune de Saint-André et la Caisse des Écoles.

Si au terme de cette mise à disposition, Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony ne peut être réaffecté dans les fonctions qui lui étaient dévolues à la Commune de Saint-André, l'agent sera affecté dans un des emplois que son grade lui donne vocation à occuper en respectant les priorités accordés par l'article 54 de la loi du 26 janvier 1984 au conjoint et aux personnes handicapées.

ARTICLE 6 : Assurance et accident de travail

Dans le cadre des missions confiées à Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony par cette mise à disposition, la Commune de Saint-André se porte garante, en termes d'assurances et d'accident du travail, de la personne de Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony.

ARTICLE 7 : Juridiction compétente en cas de litige

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Saint-Denis.

La présente convention a été transmise à Monsieur GIGANT Pascal Pierre Anthony dans les conditions lui permettant d'exprimer son accord sur la nature des activités qui lui sont confiées et sur ses conditions d'emploi.

Fait à Saint-André, le

La Commune de Saint-André

La Caisse des Écoles

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION de Madame JANIKY Marianne auprès de la Caisse des Écoles

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics

Vu la délibération en date du informant l'assemblée délibérante de la présente mise à disposition,

La présente convention est établie

Entre :

La Commune de Saint-André, représentée par son Maire, Monsieur Joé BEDIER, Hôtel de Ville, Place du 2 décembre, BP 505 - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'une part,

Et :

La Caisse des Écoles, représentée par son Président, Monsieur Joé BEDIER, rue Mélodium - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'autre part.

Il est arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 : Objet et durée de la mise à disposition

La Commune de Saint-André met Madame JANIKY Marianne, adjoint administratif principal 1^e classe, à disposition de la Caisse des Écoles, à titre gracieux, pour exercer les fonctions de : coordonnateur administratif, à compter du 1^{er} mars 2025 pour une durée de 3 ans (renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée).

ARTICLE 2 : Conditions d'emploi

Le travail de Madame JANIKY Marianne est organisé par la Caisse des Écoles dans les conditions suivantes : l'agent exercera ses missions pour une durée hebdomadaire de 37 h 30 dans les bâtiments communaux situés rue Mélodium à Saint-André.

La Commune de Saint-André continuera à gérer la situation administrative de Madame JANIKY Marianne notamment en ce qui concerne ses congés annuels, sa position administrative et d'une façon générale sa carrière administrative.

ARTICLE 3 : Rémunération

La Commune de Saint-André versera à Madame JANIKY Marianne, la rémunération correspondant à son grade d'origine (traitement de base, indemnité de résidence, supplément familial, indemnités et primes liés à l'emploi).

La Caisse des Écoles ne versera aucun complément de rémunération à Madame JANIKY Marianne au titre de cette mise à disposition.

ARTICLE 4 : Contrôle et évaluation de l'activité

Un rapport sur la manière de servir de Madame JANIKY Marianne sera établi par la Caisse des Écoles une fois par an et transmis à la Commune de Saint-André qui établira le rapport d'évaluation en prenant en compte les éléments communiqués et les observations éventuelles de Madame JANIKY Marianne qui aura eu transmission de son rapport.

En cas de faute disciplinaire, la Caisse des Écoles devra saisir automatiquement et obligatoirement la Commune de Saint-André.

ARTICLE 5 : Fin de la mise à disposition

La mise à disposition de Madame JANIKY Marianne peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à la demande de l'intéressée ou de la Commune de Saint-André ou de La Caisse des Écoles sous réserve d'un préavis de 2 mois ;
- au terme prévu à l'article 1 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la Commune de Saint-André et la Caisse des Écoles.

Si au terme de cette mise à disposition, Madame JANIKY Marianne ne peut être réaffectée dans les fonctions qui lui étaient dévolues à la Commune de Saint-André, l'agent sera affecté dans un des emplois que son grade lui donne vocation à occuper en respectant les priorités accordés par l'article 54 de la loi du 26 janvier 1984 au conjoint et aux personnes handicapées.

ARTICLE 6 : Assurance et accident de travail

Dans le cadre des missions confiées à Madame JANIKY Marianne par cette mise à disposition, la Commune de Saint-André se porte garante, en termes d'assurances et d'accident du travail, de la personne de Madame JANIKY Marianne.

ARTICLE 7 : Juridiction compétente en cas de litige

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Saint-Denis.

La présente convention a été transmise à Madame JANIKY Marianne dans les conditions lui permettant d'exprimer son accord sur la nature des activités qui lui sont confiées et sur ses conditions d'emploi.

Fait à Saint-André, le

La Commune de Saint-André

La Caisse des Écoles

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION de Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël auprès de la Caisse des Écoles

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics

Vu la délibération en date du informant l'assemblée délibérante de la présente mise à disposition,

La présente convention est établie

Entre :

La Commune de Saint-André, représentée par son Maire, Monsieur Joé BEDIER, Hôtel de Ville, Place du 2 décembre, BP 505 - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'une part,

Et :

La Caisse des Écoles, représentée par son Président, Monsieur Joé BEDIER, rue Mélodium - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'autre part.

Il est arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 : Objet et durée de la mise à disposition

La Commune de Saint-André met Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël, attaché territorial, à disposition de la Caisse des Écoles, à titre gracieux, pour exercer les fonctions de : directeur, à compter du 1^{er} mars 2025 pour une durée de 3 ans (renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée).

ARTICLE 2 : Conditions d'emploi

Le travail de Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël est organisé par la Caisse des Écoles dans les conditions suivantes : l'agent exercera ses missions pour une durée hebdomadaire de 37 h 30 dans les bâtiments communaux situés rue Mélodium à Saint-André.

La Commune de Saint-André continuera à gérer la situation administrative de Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël notamment en ce qui concerne ses congés annuels, sa position administrative et d'une façon générale sa carrière administrative.

ARTICLE 3 : Rémunération

La Commune de Saint-André versera à Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël, la rémunération correspondant à son grade d'origine (traitement de base, indemnité de résidence, supplément familial, indemnités et primes liés à l'emploi).

La Caisse des Écoles ne versera aucun complément de rémunération à Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël au titre de cette mise à disposition.

ARTICLE 4 : Contrôle et évaluation de l'activité

Un rapport sur la manière de servir de Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël sera établi par la Caisse des Écoles une fois par an et transmis à la Commune de Saint-André qui établira le rapport d'évaluation en prenant en compte les éléments communiqués et les observations éventuelles de Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël qui aura eu transmission de son rapport.

En cas de faute disciplinaire, la Caisse des Écoles devra saisir automatiquement et obligatoirement la Commune de Saint-André.

ARTICLE 5 : Fin de la mise à disposition

La mise à disposition de Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à la demande de l'intéressé ou de la Commune de Saint-André ou de La Caisse des Écoles sous réserve d'un préavis de 2 mois ;
- au terme prévu à l'article 1 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la Commune de Saint-André et la Caisse des Écoles.

Si au terme de cette mise à disposition, Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël ne peut être réaffecté dans les fonctions qui lui étaient dévolues à la Commune de Saint-André, l'agent sera affecté dans un des emplois que son grade lui donne vocation à occuper en respectant les priorités accordés par l'article 54 de la loi du 26 janvier 1984 au conjoint et aux personnes handicapées.

ARTICLE 6 : Assurance et accident de travail

Dans le cadre des missions confiées à Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël par cette mise à disposition, la Commune de Saint-André se porte garante, en termes d'assurances et d'accident du travail, de la personne de Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël.

ARTICLE 7 : Juridiction compétente en cas de litige

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Saint-Denis.

La présente convention a été transmise à Monsieur LAW-YING Laurent Mickaël dans les conditions lui permettant d'exprimer son accord sur la nature des activités qui lui sont confiées et sur ses conditions d'emploi.

Fait à Saint-André, le

La Commune de Saint-André

La Caisse des Écoles



Direction des Ressources Humaines

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION de Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie auprès de la Caisse des Écoles

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics

Vu la délibération en date du informant l'assemblée délibérante de la présente mise à disposition,

La présente convention est établie

Entre :

La Commune de Saint-André, représentée par son Maire, Monsieur Joé BEDIER, Hôtel de Ville, Place du 2 décembre, BP 505 - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'une part,

Et :

La Caisse des Écoles, représentée par son Président, Monsieur Joé BEDIER, rue Mélodium - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'autre part.

Il est arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 : Objet et durée de la mise à disposition

La Commune de Saint-André met Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie, éducateur Jeunes Enfants, à disposition de la Caisse des Écoles, à titre gracieux, pour exercer les fonctions de : référent Parcours PRE, à compter du 1^{er} mars 2025 pour une durée de 3 ans (renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée).

ARTICLE 2 : Conditions d'emploi

Le travail de Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie est organisé par la Caisse des Écoles dans les conditions suivantes : l'agent exercera ses missions pour une durée hebdomadaire de 37 h 30 dans les bâtiments communaux situés rue Mélodium à Saint-André.

La Commune de Saint-André continuera à gérer la situation administrative de Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie notamment en ce qui concerne ses congés annuels, sa position administrative et d'une façon générale sa carrière administrative.

ARTICLE 3 : Rémunération

La Commune de Saint-André versera à Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie, la rémunération correspondant à son grade d'origine (traitement de base, indemnité de résidence, supplément familial, indemnités et primes liés à l'emploi).

La Caisse des Écoles ne versera aucun complément de rémunération à Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie au titre de cette mise à disposition.

ARTICLE 4 : Contrôle et évaluation de l'activité

Un rapport sur la manière de servir de Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie sera établi par la Caisse des Écoles une fois par an et transmis à la Commune de Saint-André qui établira le rapport d'évaluation en prenant en compte les éléments communiqués et les observations éventuelles de Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie qui aura eu transmission de son rapport.

En cas de faute disciplinaire, la Caisse des Écoles devra saisir automatiquement et obligatoirement la Commune de Saint-André.

ARTICLE 5 : Fin de la mise à disposition

La mise à disposition de Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à la demande de l'intéressée ou de la Commune de Saint-André ou de La Caisse des Écoles sous réserve d'un préavis de 2 mois ;
- au terme prévu à l'article 1 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la Commune de Saint-André et la Caisse des Écoles.

Si au terme de cette mise à disposition, Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie ne peut être réaffectée dans les fonctions qui lui étaient dévolues à la Commune de Saint-André, l'agent sera affecté dans un des emplois que son grade lui donne vocation à occuper en respectant les priorités accordés par l'article 54 de la loi du 26 janvier 1984 au conjoint et aux personnes handicapées.

ARTICLE 6 : Assurance et accident de travail

Dans le cadre des missions confiées à Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie par cette mise à disposition, la Commune de Saint-André se porte garante, en termes d'assurances et d'accident du travail, de la personne de Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie.

ARTICLE 7 : Juridiction compétente en cas de litige

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Saint-Denis.

La présente convention a été transmise à Madame PANDION Aurélie Marie Stéphanie dans les conditions lui permettant d'exprimer son accord sur la nature des activités qui lui sont confiées et sur ses conditions d'emploi.

Fait à Saint-André, le

La Commune de Saint-André

La Caisse des Écoles



Direction des Ressources Humaines

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION de Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose auprès de la Caisse des Écoles

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics

Vu la délibération en date du informant l'assemblée délibérante de la présente mise à disposition,

La présente convention est établie

Entre :

La Commune de Saint-André, représentée par son Maire, Monsieur Joé BEDIER, Hôtel de Ville, Place du 2 décembre, BP 505 - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'une part,

Et :

La Caisse des Écoles, représentée par son Président, Monsieur Joé BEDIER, rue Mélodium - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'autre part.

Il est arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 : Objet et durée de la mise à disposition

La Commune de Saint-André met Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose, attaché territorial, à disposition de la Caisse des Écoles, à titre gracieux, pour exercer les fonctions de : coordonnateur PRE, à compter du 1^{er} mars 2025 pour une durée de 3 ans (renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée).

ARTICLE 2 : Conditions d'emploi

Le travail de Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose est organisé par la Caisse des Écoles dans les conditions suivantes : l'agent exercera ses missions pour une durée hebdomadaire de 37 h 30 dans les bâtiments communaux situés rue Mélodium à Saint-André.

La Commune de Saint-André continuera à gérer la situation administrative de Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose notamment en ce qui concerne ses congés annuels, sa position administrative et d'une façon générale sa carrière administrative.

ARTICLE 3 : Rémunération

La Commune de Saint-André versera à Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose, la rémunération correspondant à son grade d'origine (traitement de base, indemnité de résidence, supplément familial, indemnités et primes liés à l'emploi).

La Caisse des Écoles ne versera aucun complément de rémunération à Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose au titre de cette mise à disposition.

ARTICLE 4 : Contrôle et évaluation de l'activité

Un rapport sur la manière de servir de Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose sera établi par la Caisse des Écoles une fois par an et transmis à la Commune de Saint-André qui établira le rapport d'évaluation en prenant en compte les éléments communiqués et les observations éventuelles de Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose qui aura eu transmission de son rapport.

En cas de faute disciplinaire, la Caisse des Écoles devra saisir automatiquement et obligatoirement la Commune de Saint-André.

ARTICLE 5 : Fin de la mise à disposition

La mise à disposition de Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à la demande de l'intéressée ou de la Commune de Saint-André ou de La Caisse des Écoles sous réserve d'un préavis de 2 mois ;
- au terme prévu à l'article 1 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la Commune de Saint-André et la Caisse des Écoles.

Si au terme de cette mise à disposition, Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose ne peut être réaffectée dans les fonctions qui lui étaient dévolues à la Commune de Saint-André, l'agent sera affecté dans un des emplois que son grade lui donne vocation à occuper en respectant les priorités accordés par l'article 54 de la loi du 26 janvier 1984 au conjoint et aux personnes handicapées.

ARTICLE 6 : Assurance et accident de travail

Dans le cadre des missions confiées à Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose par cette mise à disposition, la Commune de Saint-André se porte garante, en termes d'assurances et d'accident du travail, de la personne de Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose.

ARTICLE 7 : Juridiction compétente en cas de litige

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Saint-Denis.

La présente convention a été transmise à Madame PAQUIOM Nathalie Marie Mimose dans les conditions lui permettant d'exprimer son accord sur la nature des activités qui lui sont confiées et sur ses conditions d'emploi.

Fait à Saint-André, le

La Commune de Saint-André

La Caisse des Écoles



Direction des Ressources Humaines

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION de Madame SAMINADIN Marie Jeannine auprès de la Caisse des Écoles

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics

Vu la délibération en date du informant l'assemblée délibérante de la présente mise à disposition,

La présente convention est établie

Entre :

La Commune de Saint-André, représentée par son Maire, Monsieur Joé BEDIER, Hôtel de Ville, Place du 2 décembre, BP 505 - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'une part,

Et :

La Caisse des Écoles, représentée par son Président, Monsieur Joé BEDIER, rue Mélodium - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'autre part.

Il est arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 : Objet et durée de la mise à disposition

La Commune de Saint-André met Madame SAMINADIN Marie Jeannine, adjoint technique, à disposition de la Caisse des Écoles, à titre gracieux, pour exercer les fonctions de : agent d'entretien, à compter du 1^{er} mars 2025 pour une durée de 3 ans (renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée).

ARTICLE 2 : Conditions d'emploi

Le travail de Madame SAMINADIN Marie Jeannine est organisé par la Caisse des Écoles dans les conditions suivantes : l'agent exercera ses missions pour une durée hebdomadaire de 37 h 30 dans les bâtiments communaux situés rue Mélodium à Saint-André.

La Commune de Saint-André continuera à gérer la situation administrative de Madame SAMINADIN Marie Jeannine notamment en ce qui concerne ses congés annuels, sa position administrative et d'une façon générale sa carrière administrative.

ARTICLE 3 : Rémunération

La Commune de Saint-André versera à Madame SAMINADIN Marie Jeannine, la rémunération correspondant à son grade d'origine (traitement de base, indemnité de résidence, supplément familial, indemnités et primes liés à l'emploi).

La Caisse des Écoles ne versera aucun complément de rémunération à Madame SAMINADIN Marie Jeannine au titre de cette mise à disposition.

ARTICLE 4 : Contrôle et évaluation de l'activité

Un rapport sur la manière de servir de Madame SAMINADIN Marie Jeannine sera établi par la Caisse des Écoles une fois par an et transmis à la Commune de Saint-André qui établira le rapport d'évaluation en prenant en compte les éléments communiqués et les observations éventuelles de Madame SAMINADIN Marie Jeannine qui aura eu transmission de son rapport.

En cas de faute disciplinaire, la Caisse des Écoles devra saisir automatiquement et obligatoirement la Commune de Saint-André.

ARTICLE 5 : Fin de la mise à disposition

La mise à disposition de Madame SAMINADIN Marie Jeannine peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à la demande de l'intéressée ou de la Commune de Saint-André ou de La Caisse des Écoles sous réserve d'un préavis de 2 mois ;
- au terme prévu à l'article 1 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la Commune de Saint-André et la Caisse des Écoles.

Si au terme de cette mise à disposition, Madame SAMINADIN Marie Jeannine ne peut être réaffectée dans les fonctions qui lui étaient dévolues à la Commune de Saint-André, l'agent sera affecté dans un des emplois que son grade lui donne vocation à occuper en respectant les priorités accordés par l'article 54 de la loi du 26 janvier 1984 au conjoint et aux personnes handicapées.

ARTICLE 6 : Assurance et accident de travail

Dans le cadre des missions confiées à Madame SAMINADIN Marie Jeannine par cette mise à disposition, la Commune de Saint-André se porte garante, en termes d'assurances et d'accident du travail, de la personne de Madame SAMINADIN Marie Jeannine.

ARTICLE 7 : Juridiction compétente en cas de litige

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Saint-Denis.

La présente convention a été transmise à Madame SAMINADIN Marie Jeannine dans les conditions lui permettant d'exprimer son accord sur la nature des activités qui lui sont confiées et sur ses conditions d'emploi.

Fait à Saint-André, le

La Commune de Saint-André

La Caisse des Écoles

CONVENTION DE MISE A DISPOSITION de Madame VINGADASSIN Marie Tatiana auprès de la Caisse des Écoles

Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale,

Vu le décret n° 2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics

Vu la délibération en date du informant l'assemblée délibérante de la présente mise à disposition,

La présente convention est établie

Entre :

La Commune de Saint-André, représentée par son Maire, Monsieur Joé BEDIER, Hôtel de Ville, Place du 2 décembre, BP 505 - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'une part,

Et :

La Caisse des Écoles, représentée par son Président, Monsieur Joé BEDIER, rue Mélodium - 97440 SAINT-ANDRÉ

D'autre part.

Il est arrêté ce qui suit :

ARTICLE 1 : Objet et durée de la mise à disposition

La Commune de Saint-André met Madame VINGADASSIN Marie Tatiana, adjoint administratif, à disposition de la Caisse des Écoles, à titre gracieux, pour exercer les fonctions de : agent de gestion administrative, à compter du 1^{er} mars 2025 pour une durée de 3 ans (renouvelable par périodes ne pouvant excéder cette durée).

ARTICLE 2 : Conditions d'emploi

Le travail de Madame VINGADASSIN Marie Tatiana est organisé par la Caisse des Écoles dans les conditions suivantes : l'agent exercera ses missions pour une durée hebdomadaire de 37 h 30 dans les bâtiments communaux situés rue Mélodium à Saint-André.

La Commune de Saint-André continuera à gérer la situation administrative de Madame VINGADASSIN Marie Tatiana notamment en ce qui concerne ses congés annuels, sa position administrative et d'une façon générale sa carrière administrative.

ARTICLE 3 : Rémunération

La Commune de Saint-André versera à Madame VINGADASSIN Marie Tatiana, la rémunération correspondant à son grade d'origine (traitement de base, indemnité de résidence, supplément familial, indemnités et primes liés à l'emploi).

La Caisse des Écoles ne versera aucun complément de rémunération à Madame VINGADASSIN Marie Tatiana au titre de cette mise à disposition.

ARTICLE 4 : Contrôle et évaluation de l'activité

Un rapport sur la manière de servir de Madame VINGADASSIN Marie Tatiana sera établi par la Caisse des Écoles une fois par an et transmis à la Commune de Saint-André qui établira le rapport d'évaluation en prenant en compte les éléments communiqués et les observations éventuelles de Madame VINGADASSIN Marie Tatiana qui aura eu transmission de son rapport.

En cas de faute disciplinaire, la Caisse des Écoles devra saisir automatiquement et obligatoirement la Commune de Saint-André.

ARTICLE 5 : Fin de la mise à disposition

La mise à disposition de Madame VINGADASSIN Marie Tatiana peut prendre fin :

- avant le terme fixé à l'article 1 de la présente convention, à la demande de l'intéressée ou de la Commune de Saint-André ou de La Caisse des Écoles sous réserve d'un préavis de 2 mois ;
- au terme prévu à l'article 1 de la présente convention.

En cas de faute disciplinaire, il pourra être mis fin sans préavis à la mise à disposition par accord entre la Commune de Saint-André et la Caisse des Écoles.

Si au terme de cette mise à disposition, Madame VINGADASSIN Marie Tatiana ne peut être réaffectée dans les fonctions qui lui étaient dévolues à la Commune de Saint-André, l'agent sera affecté dans un des emplois que son grade lui donne vocation à occuper en respectant les priorités accordés par l'article 54 de la loi du 26 janvier 1984 au conjoint et aux personnes handicapées.

ARTICLE 6 : Assurance et accident de travail

Dans le cadre des missions confiées à Madame VINGADASSIN Marie Tatiana par cette mise à disposition, la Commune de Saint-André se porte garante, en termes d'assurances et d'accident du travail, de la personne de Madame VINGADASSIN Marie Tatiana.

ARTICLE 7 : Juridiction compétente en cas de litige

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal administratif de Saint-Denis.

La présente convention a été transmise à Madame VINGADASSIN Marie Tatiana dans les conditions lui permettant d'exprimer son accord sur la nature des activités qui lui sont confiées et sur ses conditions d'emploi.

Fait à Saint-André, le

La Commune de Saint-André

La Caisse des Écoles